

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого
Оскола»
протокол от «30» марта 2022 г. № 04

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого
Оскола»
«30» марта 2022г. № 109

**Правила
приема граждан на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного и среднего общего образования
в областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №20 с углубленным изучением отдельных
предметов г. Старого Оскола» Белгородской области**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования в областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №20 с углубленным изучением отдельных предметов г. Старого Оскола» Белгородской области разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020 года №59783);
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Уставом ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола»

2. Настоящие Правила определяет прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола»

3. Получение начального общего образования в общеобразовательную организацию начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Зачисление для детей младше 6,5 лет и детей старше 8 лет осуществляется в соответствии с Порядком приема в 1-й класс общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года, утвержденным приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 17.03.2022г. № 344.

4. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательную организацию по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

5. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

8. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

9. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае в Учреждении родителям (законным представителям) ребенка выдается уведомление об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (**приложение № 1**). Родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Старооскольского городского округа.

10. Информация о выдаче родителям (законным представителям) уведомления об отсутствии в школе свободных мест фиксируется в Журнале регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (**приложение № 2**).

11. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт о закреплении образовательной организации за соответственно конкретными территориями (в течение 10 дней с момента его издания).
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 3 Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 5, 6 и 7 Правил начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. (**приложение №3**)

13. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

15. Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 5, 6 и 7 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. Организация индивидуального отбора при приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения проводится в соответствии приказом департамента образования Белгородской области № 1379 от 15 мая 2019 г. "О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Белгородский области".

17. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона **(приложения №4, № 5)**

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (**Приложение №6**). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (**Приложение №7**), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

28. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Правил.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отсутствии свободных мест для приёма и зачисления
в ОГБОУ «СОШ №20 с УИОП г. Старого Оскола»

от «___» _____ 20 ____ г.

№ _____

Уважаемый (ая) _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

уведомляем Вас о том, что по состоянию на «___» _____ 20 ____ года
в _____ классах общественной организации отсутствуют свободные места для приёма и
зачисления Вашего ребенка _____

(Ф.И.О. ребёнка)

В случае отсутствия свободных мест в областной образовательной организации родителям (законным представителям) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию необходимо обратиться непосредственно в общеобразовательную организацию, за которой закреплена территория по регистрации проживания ребенка (приказ министерства образования Белгородской области от 10.03.2022г. № 761 «О закреплении государственных общеобразовательных организаций за территориями»).

Директор ОГБОУ «СОШ №20
с УИОП г. Старого Оскола»

Е.А. Абаполова

Журнал
выдачи уведомлений об отсутствии свободных мест
Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением
отдельных предметов г. Старого Оскола» Белгородской области
в 20__-20__ учебном году

№ п\п	Регистрационный номер уведомления	Дата выдачи уведомления	ФИО родителя (законного представителя), получившего уведомление	Подпись родителя (законного представителя), получившего уведомление	ФИО ответственного о лица, выдавшего уведомление	Подпись ответственного лица, выдавшего уведомление

Рег. № _____

Директору ОГБОУ «СОШ №20 _____
с УИОП г. Старого Оскола» _____
 наименование общеобразовательного учреждения
Абаполовой Е.А. _____
 Ф.И.О. руководителя

_____ Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять мою дочь/моего сына _____

_____ Ф.И.О. ребенка

«__» «_____» «__» года рождения, в ____ класс _____

_____ наименование общеобразовательного учреждения

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____
 имею/не имею

Выбираю для моего ребенка форму обучения _____,
 Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного
 _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья _____
 нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____
 (заполняется при необходимости создания специальных условий) согласен/не согласен

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Адрес места жительства		
Контактный телефон		
Адрес электронной почты		

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

подпись родителя
(законного представителя)

расшифровка подписи

дата написания заявления

Приложения к заявлению:

- копия паспорта _____ на _ л. в _ экз.;
- копия свидетельства о рождении _____ на _ л. в _ экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____ на _ л. в _ экз.;
- документы, подтверждающие наличие права внеочередного или первоочередного приема на обучение _____

- копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка _____

Приложение № 4

Образец заявления для учащихся 1-9-х классов

Рег. № _____

Директору областного государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №20 с углубленным изучением отдельных
предметов г. Старого Оскола» Белгородской
области Е.А. Абаполовой

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)

заявление.

Прошу принять мою (моего) дочь (сына) _____

Ф.И.О. ребенка

число,

месяц,

год рождения

место рождения

проживающего по адресу: _____

в _____ класс ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола» для обучения по основной (адаптированной основной) общеобразовательной программе.

Форма обучения _____.

Выбираю для моего ребенка:

- язык образования - _____,

- родной язык для изучения - _____.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать		Отец	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Отчество	
Адрес места жительства		Адрес места жительства	
Контактный телефон		Контактный телефон	

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом департамента образования о закреплённой за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, том числе через информационные системы общего пользования **ознакомлены**.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

подпись родителя
(законного представителя)

расшифровка подписи

дата написания заявления

Рег. № _____

Директору областного государственного
бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №20 с углубленным изучением отдельных
предметов г. Старого Оскола» Белгородской
области
Е.А. Абаполовой

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)

заявление.

Прошу принять мою (моего) дочь
(сына) _____

Ф.И.О. ребенка

_____, _____, _____,
число, месяц, год рождения место рождения

проживающего по адресу: _____

в _____ класс _____

профиля ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола»

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать		Отец	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Отчество	
Адрес места жительства		Адрес места жительства	
Контактный телефон		Контактный телефон	

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом департамента образования о закреплённой за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, том числе через информационные системы общего пользования **ознакомлены.**

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.

подпись родителя
(законного представителя)

расшифровка подписи

дата написания заявления

**Журнал
приема документа для зачисления в первый класс
Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
№ 20 с углубленным изучением отдельных предметов г. Старого Оскола» Белгородской области
в 202_-202_ учебном году**

№ п/п	Дата записи	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения	Адрес проживания и телефон	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Перечень документов, принятых образовательным учреждением				Подпись родителей	Информация о зачислении в 1 класс	Информация о комплектации
						Заявление о приеме	Копия св-ва о рождении	Копия паспорта	Копия свидетельства о регистрации			

**Журнал
регистрации заявлений о приеме в школу
Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20
с углубленным изучением отдельных предметов г. Старого Оскола» Белгородской области
в 2022-2023 учебном году**

Учётный номер	Дата подачи заявления	Ф.И.О. поступающего	Подпись	Из какой школы (д/сада) прибыл	В какой класс прибыл

Расписка о получении документов на участие в индивидуальном отборе в 10 класс	
РАСПИСКА № _____ О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОТБОРЕ	ОТМЕТКА О СДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ
Ф.И.И. ребенка _____	
Дата подачи заявления	
Класс	
Перечень документов:	
Заявление родителей (законных представителей) о приеме № _____	
Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт)	
Аттестат	
Справка о результатах государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике и к/ работы	
Справка с места жительства	
<i>Телефон для справок:</i>	
ОГБОУ «СОШ №20 с УИОП г. Старого Оскола» - приемная	8 (4725) 32-16-02
Дата ознакомления с результатами индивидуального отбора 26 – 28 июня 2021г.	
Документы получил _____ / « _____ » _____ 20__ года	

Расписка о получении документов		Расписка о получении документов	
Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в ОГБОУ «СОШ №20 с УИОП г. Старого Оскола» №		Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в ОГБОУ «СОШ №20 с УИОП г. Старого Оскола» №	
Перечень документов	Отметка о сдаче документов	Перечень документов	Отметка о сдаче документов
Копия свидетельства о рождении		Копия свидетельства о рождении	
Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение		Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение	
Заявление родителей (законных представителей) о разрешении обучения, согласованное с учредителем образовательного учреждения		Заявление родителей (законных представителей) о разрешении обучения, согласованное с учредителем образовательного учреждения	
Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (копия)		Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (копия)	
Копия паспорта родителя (законного представителя)		Копия паспорта родителя (законного представителя)	
Медицинская карта с сертификатом о прививках		Медицинская карта с сертификатом о прививках	
Справка с места жительства		Справка с места жительства	
Контактный телефон (84725) 32-16-02		Контактный телефон (84725) 32-16-02	
Документы получил _____		Документы получил _____	
«__»____ 2022 г.		«__»____ 2022 г.	
М.П.		М.П.	