

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
г. СТАРОГО ОСКОЛА» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Л А Н

**работы библиотечно-информационного центра
на 2021- 2022 учебный год**

Анализ работы БИЦ за 2020-2021 учебный год

Библиотечно-информационный центр работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. В 2020-2021 учебном году работа БИЦ, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на: обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов; обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию; формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

РАБОТА С БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДОМ

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. БИЦ укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- Младшего школьного возраста (1-4 классы);
- Среднего школьного возраста (5-8 классы);
- Старшего школьного возраста (9-11 классы);
- Педагогической и методической литературой для педагогических работников.

Все обучающиеся 1 - 11-х классов были обеспечены учебниками. Сделан заказ на новые учебники на 2021-2022 учебный год. В формировании заказа участвовали руководители МО и администрация школы. Вся поступающая в БИЦ литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам. Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2021-2022 учебный год. В рамках сетевого взаимодействия с Центральной детской библиотекой, были проведены мероприятия: литературный хронограф «Лермонтов сходит, презрев времена»; Исторический экскурс «Место подвига – Чернобыль»; Час географических открытий «Твои просторы бесконечно велики», посвященный Дню России. Совместно с МБОУ «СОШ №16 с УИОП» конкурс чтецов «Моё любимое стихотворение» и интерактивный урок «Блокадный хлеб». В течение прошлого года проводилась большая работа по изучению и использованию библиотечного фонда. Постановка сказки «Путешествие по страницам книг... Колобок». Участие в марафоне «ЮИД за Победы благодарит» в рамках муниципальной акции «Не смолкнет память тех великих лет!», посвященной 76-летию Победы в Великой Отечественной войне (информация в школьной группе ВК). Публикации в культурно-просветительской газете «Педагог. Вожатый. Родитель» и в газете старооскольских школьников «Веснушка». Участие в проекте «Сдай макулатуру – спаси дерево».

Работа по сохранности фонда: особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся на отдельной полке. Раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в БИЦ выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб, о чем записывается в журнале «Список книг, взамен утраченных». Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация: инвентарные книги; папка «Акты на списание»; накладные на учебники; журнал учёта выдачи учебников по классам; читательские формуляры. Записи в документах производятся своевременно и аккуратно. Одним из важных направлений в работе БИЦ является справочно-библиографическая работа. В БИЦ создается каталог художественной, справочной литературы и учебников.

Совместно с учителями предметниками создаются рекомендательные списки научно-познавательной и художественной литературы по предметам. В течение учебного года проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования БИЦ, с расстановкой книг в БИЦ, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями. Велась работа по редактированию справочно-библиографического аппарата, оказывалась справочно-библиографическая помощь учителям и ученикам школы. БИЦ располагает печатными энциклопедиями по разным темам, имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии «Большая Российская энциклопедия», «Современная иллюстрированная энциклопедия», книги серии «Я познаю мир», отраслевые энциклопедии, «Уникальный иллюстрированный толковый словарь пословиц и поговорок для детей», «Уникальный иллюстрированный фразеологический словарь для детей». Они активно

используются при обслуживании читателей. Школьники могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к Интернету.

На сайте школы в разделе «Библиотечно-информационный центр» размещены все нормативные документы: «Положение о БИЦ», «Правила пользования БИЦ», «План работы БИЦ», Федеральный перечень учебников.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о БИЦ». Читатели получают во временное пользование печатные издания и издания на нетрадиционных носителях. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при выдаче документов;
- анализ читательских формуляров;
- беседа о прочитанном;
- беседа при записи в БИЦ.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые читают неохотно. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг.

Кроме этого, все библиотечные мероприятия включают в себя беседы о книгах, обзоры по теме мероприятия. При подготовке библиотечных уроков даются задания по чтению книг по теме урока. В работе БИЦ использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению.

Основные формы группового и массового обслуживания:

- книжные выставки;
- конкурсы чтецов, рисунков;
- обзоры книг;
- экскурсии по БИЦ;
- викторины, библиотечные уроки, конкурсы чтецов;
- работа в МО, участие в семинарах и т.д.

Стали традиционными тематические праздничные выставки ко Дню Знаний, дню Учителя, ко Дню народного единства, Дню Конституции, к Новому году, ко Дню Защитника Отечества, Международному женскому дню – 8 марта, к 1 мая – празднику Весны и труда, к 9 Мая - «Салют, Победа!» Подбирая материал к этим выставкам, стараемся рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предлагаем литературу, проводим беседы с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины, конкурсы рисунков, беседы-диспуты, литературные игры, конкурсы чтецов. Традиционными также стали: праздник «Посвящение в читатели» (октябрь) для первоклассников, «Неделя детской книги» (март-апрель). Литература имеет огромное значение в жизни каждого человека. Ведь человек, в высоком смысле слова, становится человеком благодаря литературе. Все ценности человек черпает из книг. Книга - источник всех знаний. Книги заставляют человека мыслить, воспитывают собственное мнение, развивают воображение.

Одной из задач БИЦ является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам. С этой целью в БИЦ проводятся тематические обзоры литературы, имеющейся в БИЦ, исходя из нужд классных руководителей, а также обзоры вновь поступившей литературы (по мере поступления).

Оказывается необходимая помощь учителям-предметникам в подготовке предметных недель и других мероприятий, а также в подборе материалов для педсоветов, совещаний, заседаний методических объединений. Осуществляется подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.

Воспитание информационной культуры личности учащихся осуществляется через систему библиотечных уроков. Тематика их следующая: «О том, как создавались книги», «Как

выбрать книгу в БИЦ», «Роль и назначение БИЦ», «Экскурсия в библиотечно-информационный центр», «Структура книги», «Правила обращения с книгой» и многие другие.

Руководство детским чтением как приоритетное направление библиотечной работы, сегодня трансформируется в целенаправленное воздействие на содержание и характер потребления всех видов аудиовизуальной информации, включая традиционные полиграфические книги и электронные тексты, обычные периодические издания, а также аудио, видео - и мультимедийные источники информации.

Мультимедиа, информационные и коммуникационные технологии позволяют создать новые модели открытого обучения, дают возможность наполнить единое информационное образовательное пространство новым содержанием. Но электронные издания могут и должны использоваться не только в составе библиотечных фондов. Массовые формы работы с читателями при применении современных электронных аудиовизуальных произведений на компакт-дисках только выиграют. Они оказывают заметное влияние на формирование читательских и зрительских предпочтений, побуждая интерес к знакомству с лучшими образцами полиграфических и электронных изданий. Объем информации, массив всевозможных данных, глобальные электронные сети требуют способности к компетентным оценкам, отбору и целенаправленному использованию многообразных средств информации. Традиционная формула «знаю, что» в БИЦ дополнена и развивается не только функциональной формулой «знаю, как», но и прежде всего – формулой «знаю, где».

Развивать способности школьников к отбору и анализу информации предоставление потенциальным и реальным пользователям открытого и свободного доступа к информации в целях развития и информационной поддержки процессов модернизации образования - основа работы библиотечно-информационного центра.

МИССИЯ БИЦ:

БИЦ предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Библиотечно-информационный центр ОГБОУ «СОШ №20 с УИОП г. Старого Оскола» вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ БИЦ:

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства школы; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных особенностей.
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях БИЦ с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, особенностей, обучающихся для развития межкультурного диалога.
6. Организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учителей и учащихся на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

ЗАДАЧИ БИЦ:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий, системы сбора информации и формирование баз данных.
4. Разработку путей распространения информации и организации доступа к информационным ресурсам, обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в БИЦ.
5. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
6. Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.
7. Разработку новых информационно-консультационных услуг для пользователей и привлечение новых клиентов.

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИЦ:

1. *Аккумулятивная* – БИЦ формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. *Сервисная* – БИЦ предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удалённым источникам информации.
3. *Методическая* – БИЦ разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. *Учебная* – БИЦ организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. *Воспитательная* – БИЦ способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
6. *Социальная* – БИЦ содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. *Просветительская* – БИЦ приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
8. *Координирующая* – БИЦ координирует свою деятельность с УО, другими библиотеками, для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах, учебниках и информации.

НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИЦ:

1. *Работа с учащимися:*
 - уроки культуры чтения;
 - библиографические уроки;
 - информационные и прочие обзоры литературы;
 - игры, конкурсы, викторины, презентации и т.д.;
2. *Поддержка общешкольных мероприятий:*
 - предметные недели;
 - день Знаний;
 - день Матери;
 - общественные акции;
 - оформление стендов.

3. Работа с учителями и родителями:

- выступления на заседаниях педсовета;
- обзоры новинок художественной, научной, учебно-методической и учебной литературы;
- отчеты о работе и планировании деятельности БИЦ;
- информационные обзоры на заданные темы;
- индивидуальная работа с педагогами;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из библиотечно-информационного центра.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИЦ:

Работа с библиотечным фондом учебной литературы:

№	Содержание работы	Сроки
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2020-2021 учебный год. Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы.	Сентябрь-октябрь
2.	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам	Май - август
3.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: – работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами); – составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований; – формирование общешкольного заказа на учебники с учетом рекомендаций зам. директора и руководителей методических объединений; – согласование и утверждение бланка-заказа директором школы, передача его методисту; – прием и техническая обработка поступивших учебников: • прием и обработка поступившихся учебников, • оформление накладных, • запись в КСУ, • запись в инвентарную книгу, • штемпелевание, • оформление картотеки, • занесение в электронную базу данных АИБС «МАРК-SQL»	Февраль - май
4.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)	В течение года
5.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Октябрь - апрель
6.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы	Октябрь
7.	Ведение тетради выдачи учебников	В течение года
8.	Установление связи с другими библиотеками с целью обмена Учебниками (обменный фонд)	В течение года

Работа с фондом художественной литературы:

№	Содержание работы	Сроки
1.	Создание и пополнение электронной базы данных «Художественная литература» в АИБС «МАРК-SQL»	В течение года
2.	Формирование фонда БИЦ традиционными и нетрадиционными носителями информации	в течение года
3.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	по мере поступления
4.	Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка	в течение года
5.	Ведение работы по сохранности фонда: проведение периодических проверок сохранности	в течение года
6.	Выдача документов пользователям БИЦ	в течение года
7.	Работа с фондом: – оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с портретами детских писателей, индексов), эстетика оформления; – расстановка документов в фонде в соответствии с ББК; – выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам (в том числе оформление актов); – контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; – обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; – организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива; – обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	в течение года
8.	В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в БИЦ осуществлять проверку фонда на предмет наличия экстремистских материалов, которая проводится: – при поступлении новых документов в фонд; – систематически путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда БИЦ; – факт сверки фиксируется актом о сверке фонда и в журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом БИЦ.	один раз в четверть

Справочно-библиографическая работа:

№	Содержание работы	Сроки
1.	Вести тетрадь учёта библиографических справок	постоянно
2.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начальной и средней школы с применением новых информационных технологий	в течение года
3.	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения для учащихся: – «Живой родник православной книги»; – «В сердцах и книгах память о войне»; – «Через книгу к природе»	в течение года

4.	Составление памяток: – «Что за прелесть эти сказки»; – «Веселые книги веселых писателей»	в течение года
5.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок	в течение года
6.	Обновление страницы БИЦ на школьном сайте	декабрь
7.	Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) с учетом возрастных особенностей пользователей (каталоги, карточки, рекомендательные списки, выделение справочно-информационных изданий)	в течение года
<i>Комплектование фонда периодики</i>		
1.	Оформление подписки на первое и второе полугодия	октябрь, май

МАССОВАЯ РАБОТА:

Выставочная деятельность: Раскрытие фонда, пропаганда чтения; интерес к предмету через литературу; через книгу помочь учащимся в образовательном процессе.

№	Содержание работы	Сроки
1	Постоянные выставки: ✓ Россия - Родина моя ✓ Страницы истории ✓ О чем учебник не расскажет ✓ Земля – твой дом человек ✓ В помощь ОГЭ, ЕГЭ	в течение года
2	Выставки в помощь учебному процессу: Выставки учебных изданий по предметным неделям	по предметным неделям
3	Ежемесячные выставки к юбилейным датам:	в течении года

КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ – 2022

- 185 лет — Андерсен Х. К. «Новый наряд короля» (1837)
95 лет — Белых Г., Пантелеев Л. «Республика ШКИД» (1927)
170 лет — Бичер Стоу Г. «Хижина дяди Тома» (1852)
150 лет — Вагнер Н. П. «Сказки кота Мурлыки» (1872)
150 лет — Верн Ж. «Вокруг света за 80 дней» (1872)
150 лет — Верн Ж. «Дети капитана Гранта» (1867-1868)
125 лет — Войнич Э. «Овод» (1897)
130 лет — Гарин-Михайловский Н. Г. «Детство Тёмы» (1892)
195 лет — Гауф В. «Карлик-Нос» (1827)
180 лет — Гоголь Н. В. «Мёртвые души» (1842)
175 лет — Гончаров И. А. «Обыкновенная история» (1847)
100 лет — Грин А. «Алые паруса» (1922)
155 лет — Де Костер Ш. «Легенда об Уленипигеле» (1867)
120 лет — Дойл К. А. «Собака Баскервиллей» (1902)
155 лет — Достоевский Ф. М. «Преступление и наказание» (1867)
65 лет — Ефремов И. «Туманность Андромеды» (1957)
65 лет — Железников В. К. «Чудак из 6-Б» (1957)
185 лет — Лермонтов М. Ю. «Бородино» (1837)
185 лет — Лермонтов М. Ю. «Смерть поэта» (1837)
125 лет — Мамин-Сибиряк Д. Н. «Алёнушкины сказки» (1897)
95 лет — Маршак С. Я. «Почта» (1927)
85 лет — Маршак С. Я. «Рассказ о неизвестном герое» (1937)
60 лет — Медведев В. В. «Баранкин, будь человеком!» (1962)
325 лет — Перро Ш. «Золушка, или Хрустальная туфелька» (1697)
325 лет — Перро Ш. «Кот в сапогах» (1697)
325 лет — Перро Ш. «Мальчик-с-пальчик» (1697)
325 лет — Перро Ш. «Синяя борода» (1697)
325 лет — Перро Ш. «Сказки моей матушки Гусыни, или Истории и сказки былых времён с поучениями» (1697)
475 лет — «Повести о Петре и Февронии Муромских» (1547)
75 лет — Полевой Б. Н. «Повесть о настоящем человеке» (1947)
190 лет — Пушкин А. С. «Дубровский» (1832-1833)
190 лет — Пушкин А. С. «Сказка о царе Салтане, о сыне его славном и могучем богатыре князе Гвидоне Салтановиче и о прекрасной царевне Лебеди» (1832)
80 лет — Сент-Экзюпери А. де «Маленький принц» (1942)
140 лет — Твен М. «Принц и нищий» (1882)
85 лет — Толкин Дж. Р. Р. «Хоббит, или Туда и обратно» (1937)
150 лет — Толстой Л. Н. «Азбука» (1872)
170 лет — Толстой Л. Н. «Детство» (1852)
150 лет — Толстой Л. Н. «Кавказский пленник» (1872)
175 лет — Тургенев И. С. «Записки охотника» (1847)
170 лет — Тургенев И. С. «Муму» (1852)
160 лет — Тургенев И. С. «Отцы и дети» (1862)
125 лет — Уэллс Г. «Человек-невидимка» (1897)
70 лет — Хэмингуэй Э. «Старик и море» (1952)
135 лет — Чехов А. П. «Капитанка» (1887)
100 лет — Чуковский К. И. «Мойдодыр» (1922)
100 лет — Чуковский К. И. «Тараканище» (1922)
90 лет — Шолохов М. А. «Поднятая целина» (1932)
50 лет — Александрова Т. И. «Домовёнок Кузька» (1972)

РЕКЛАМА БИЦ:

№	Содержание работы	Сроки
1.	Эстетическое оформление БИЦ	в течение года
2.	Оформление выставок, разделителей	в течение года
3.	Реклама устная (на родительских собраниях)	в течение года
4.	Размещение информации на экране в фойе школы	в течение года
5.	Реклама БИЦ в Интернет сети, личных сайтах библиотекарей, на странице БИЦ школьного сайта и сайте ММО библиотекарей, других библиотечных форумах и блогах	в течение года
6.	Проведение экскурсий в библиотечно-информационный центр	в течение года
7.	Публикации в газетах и журналах	в течение года

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ РАБОТНИКОВ БИЦ:

1. Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
3. Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты, интернет-ресурсы.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С БИБЛИОТЕКАМИ ГОРОДА, РАЙОНА, ЦБС:

1. Подготовить информацию о неиспользуемых в 2020/2021 учебном году учебниках для предложения их в другие школы города.
2. Разработать и реализовать программу по совместному обслуживанию школьников с ЦБС массовых и детских библиотек.
3. Работать в тесном взаимодействии с библиотеками школ сетевого взаимодействия – школы № 16, № 17 и № 22.
4. Продлить договор и составить план совместной работы нашего БИЦ и филиала №7 ЦБС.

Заведующий БИЦ Ансимова С.С.

